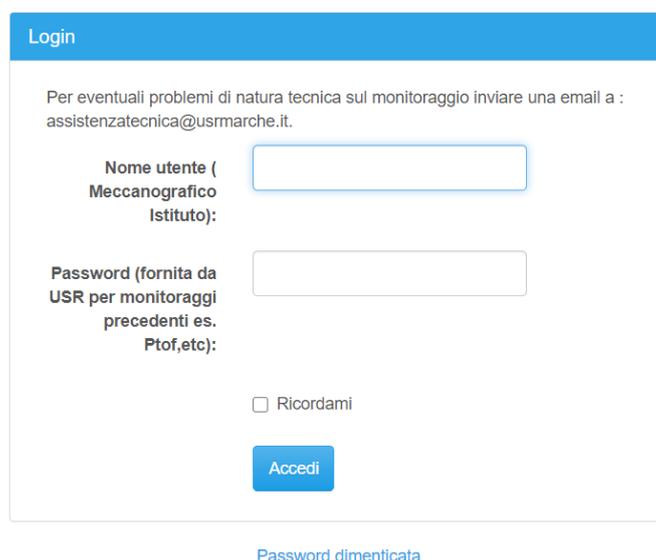


NOTE OPERATIVE PER RILEVAZIONE DOCENTI TUTOR A.S. 2023-2024

1. Link di accesso www.usrmarche.it/monitoraggi/output
2. Autenticarsi con le solite credenziali (UTENTE e password) che permettono l'accesso alla piattaforma regionale (PTOF, Rilevazioni classi, Rilevazioni TPL, etc.). Il nome utente coincide con il codice meccanografico della scuola.



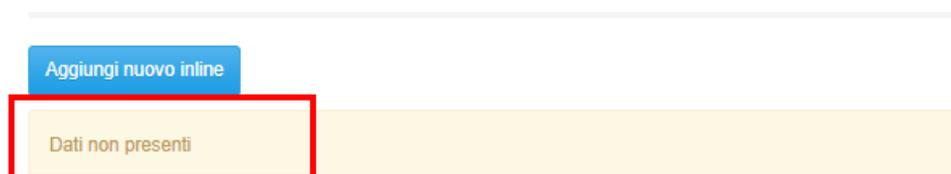
The screenshot shows a login form titled "Login". At the top, there is a blue header with the word "Login". Below the header, there is a message: "Per eventuali problemi di natura tecnica sul monitoraggio inviare una email a : assistenzatecnica@usrmarche.it." The form contains two input fields: "Nome utente (Meccanografico Istituto):" and "Password (fornita da USR per monitoraggi precedenti es. Ptof,etc):". Below the password field, there is a checkbox labeled "Ricordami". At the bottom of the form, there is a blue button labeled "Accedi". Below the form, there is a link labeled "Password dimenticata".

Dopo aver effettuato correttamente il login compare la seguente schermata



3. Scegliere "INDIVIDUAZIONE DOCENTI TUTOR".

Successivamente, solo per la prima volta, compare la seguente schermata senza nessun dato.



FUNZIONE AGGIUNGI NUOVO

Scegliere “AGGIUNGI NUOVO INLINE” per l’inserimento dei dati relativi alla scuola.

	Meccanografico	Autodichiarazione firmata che attesta la scelta del/i docente/i individuato/i (PDF)	Data Registrazione
✓ x	Selezionare	Scegli file Nessun file selezionato	

Il campo “data registrazione” viene compilato in automatico.

Per validare l’iscrizione della scuola, cliccare sull’icona 

Il record viene salvato e i dati relativi possono essere modificati/annullati fino alla chiusura della rilevazione.

FUNZIONE MODIFICA

	Meccanografico	Autodichiarazione firmata che attesta la scelta del/i docente/i individuato/i (PDF)	Data Registrazione
	Selezionare	 m_pi.AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE(U).0026145.16-11-2023.pdf	24/11/2023

Per accedere alla funzione di “MODIFICA” basta selezionare l’icona  quando si è in una modalità lista record.

FUNZIONE “AGGIUNGI NUOVO” DOCENTI TUTOR

A questo punto è necessario inserire l’elenco del DOCENTI TUTOR individuati.

	Meccanografico	Autodichiarazione firmata che attesta la scelta del/i docente/i individuato/i (PDF)	Data Registrazione
	Selezionare	 m_pi.AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE(U).0026145.16-11-2023.pdf	24/11/2023

Fare click sull’icona  per iniziare il caricamento dei dati relativi ai docenti individuati come tutor

1. Compilare la seguente form

MONITORAGGI A.S. 2023-2024 / Individuazione Docenti Tutor

Aggiungi nuovo inline Cancell

Visualizzati 1 - 1 di 1 20

	Meccanografico	Autodichiarazione firmata che attesta la scelta del/i docente/i individuato/i (PDF)	Data Registrazione
		m_pi.AOODRMA.REGISTRO UFFICIALE(U).0026145.16-11-2023.pdf	24/11/2023

Docenti Tutor

Aggiungi nuovo

2. Click sul pulsante "Aggiungi nuovo"
3. Compilare la seguente form. Compilare i campi richiesti e salvare tramite il pulsante "SALVA". Ripetere l'operazione a partire dal punto 1. Tante volte quanti sono i partecipanti.

Docenti Tutor, Aggiungi nuovo

Cognome Tutor *

Nome Tutor *

Grado Scuola *

Prego seleziona

Email Istituzionale personale Tutor *

Meccanografico

Salva Annulla Cancell

ASSISTENZA

Per eventuali **richieste di assistenza tecnica** è possibile telefonare al prof. Paolo Fiorentini, al numero 0712295458, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 13:00.