



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Ancona "Grazie Tavernelle"

60128 Via G. Verga, 2 Ancona - tel. 071 895208 / fax 071 894019

C.M. ANIC82000A ≈ C.F. 93084540421

E-mail anic82000a@istruzione.it / anic82000a@pec.istruzione.it



Circ. n. 217

Ancona, 07 marzo 2023

- Al Personale Docente tempo indeterminato
- Al Personale ATA a tempo indeterminato
- Al sito web della scuola

Oggetto: Graduatorie interne di Istituto - a.s. 2022/2023 - AGGIORNAMENTO

Si comunica che, in seguito alla pubblicazione dell'annuale O.M. sulla mobilità a.s. 2023/24, si procederà all'aggiornamento delle Graduatorie Interne di Istituto a.s. 2022/23 ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s. 2023/24.

Premesso quanto sopra si invita il personale in indirizzo a comunicare, a mezzo mail (anic82000a@istruzione.it) o a depositare presso la Segreteria del Personale in formato cartaceo, ogni elemento valutabile ai fini dell'aggiornamento delle suddette graduatorie

- tassativamente entro il 14/03/2023 -

Si ritiene opportuno far presente quanto segue:

1. Ogni elemento valutabile andrà comunicato compilando il modello scaricabile dalla sezione "Circolari" del sito della scuola;
2. **Per coloro che non hanno da comunicare variazioni rispetto al precedente a.s.** dovute al conseguimento di nuovi titoli culturali o variazioni nelle esigenze di famiglia, viene aggiunto d'ufficio il punteggio corrispondente all'anno di servizio effettuato; è necessario compilare il relativo modello di dichiarazione (**Allegato 0**);
3. **Per coloro che devono comunicare variazioni rispetto al precedente a.s.** è necessario compilare la *Scheda per l'individuazione dei soprannumerari (Allegato 1)* e la *Dichiarazione personale cumulativa (Allegato 2)*;
4. **Per il personale titolare in questo Istituto dal 01/09/2022** per mobilità/nuova immissione in ruolo è necessario compilare la *Scheda per l'individuazione dei soprannumerari (Allegato 1)* e la *Dichiarazione personale cumulativa (Allegato 2)*;
5. Qualora gli interessati non provvedano a dichiarare o a documentare i titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria interna, il Dirigente scolastico provvede d'ufficio all'attribuzione;
6. Nell'ambito di ciascuna graduatoria a parità di punteggio prevale la maggiore età anagrafica;

7. Sono presi in considerazione, ai fini delle Graduatorie di cui trattasi, gli elementi della Tabella di valutazione per i trasferimenti d'ufficio (Tabella allegata al CCNI Mobilità 2022/25 sottoscritto il 18 maggio 2022);

I beneficiari delle **precedenze previste ai punti I), III), IV) e VII) dell'art. 13 comma 1 CCNI Mobilità 2022/25** sebbene esclusi dalla formulazione della graduatoria, sono comunque tenuti alla compilazione della *Dichiarazione personale per il diritto all'esclusione dalla graduatoria d'Istituto (Allegato 3)*:

- I) Disabilità e gravi motivi di salute (non vedenti, emodializzati);
- III) Personale con disabilità e personale che ha bisogno di particolari cure continuative;
- IV) Assistenza al coniuge, ed al figlio con disabilità; assistenza da parte del figlio referente unico al genitore con disabilità; assistenza da parte di chi esercita la tutela legale;
- VII) Personale che ricopre cariche pubbliche nelle amministrazioni degli Enti locali;

Saranno valutati i titoli e le precedenze posseduti dagli interessati entro il termine previsto per la presentazione delle istanze relative alla mobilità:

- 21 marzo 2023 per il personale docente;
- 03 aprile 2023 per il personale ATA;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Silvia Del Monte